ОТЧЕТ

об исполнении плана реализации муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» за отчетный период 6 месяцев 2023 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) | Результат  реализации (краткое описание) | Факти-ческая дата начала реализации | Фактическая дата окончания реализации,  наступления  контрольного  события | Расходы местного бюджета на реализацию муниципальной программы, тыс. рублей | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Подпрограмма 1.  «Долгосрочное финансовое планирование» | Администрация Казанского сельского поселения  Заведующий сектором экономики и финансов Быкадорова О.С. | X | X | X | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
|  | Основное мероприятие 1.1. Разработка и реализация механизмов контроля за исполнением доходов бюджета Казанского сельского поселения и снижением недоимки | Администрация Казанского сельского поселения  Заведующий сектором экономики и финансов Быкадорова О.С. | Администрация Казанского сельского поселения регулярно работает с неплательщиками и недоимщиками по налоговым и другим обязательным платежам в бюджет поселения с юридическими и физическими лицами, участвует в заседаниях Координационного совета с привлечением недоимщиков и неплательщиков.  Информационная работа с гражданами по уплате имущественных налогов физических лиц проводится путем размещения информационных листовок о своевременной уплате имущественных налогов физических лиц в местах массового скопления граждан, | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
|  | Основное мероприятие 1.2.  Оценка эффективности налоговых льгот, установленных решениями Собрания депутатов Казанского сельского поселения | Администрация Казанского сельского поселения  Заведующий сектором экономики и финансов Быкадорова О.С. | проведена оценка эффективности налоговых льгот, установленных решениями Собрания депутатов Казанского сельского поселения. Налоговые льготы, предоставляемые отдельным категориям граждан в виде освобождения от уплаты земельного налога и налога на имущества признаны эффективными | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
|  | Основное мероприятие 1.3. Формирование расходов бюджета сельского поселения в соответствии с муниципальными про­граммами | Администрация Казанского сельского поселения  Заведующий сектором экономики и финансов Быкадорова О.С. | Бюджет Казанского сельского поселения на 2023 год сформирован по программной структуре на основе 11 утвержденных муниципальных программ. Применяется программная бюджетная классификация. Ассигнования бюджета поселения в проекты муниципальных программ по принятым решениям об их выделении на новые расходные обязательства включаются с учетом возможностей оптимизации действующих расходных обязательств.  Решение о бюджете Казанского сельского поселения Вехнедонского района на 2023 год утверждено Решением Собрания депутатов Казанского сельского поселения от 27.12.2022 года № 111 «О бюджете Казанского сельского поселения Верхнедонского  района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
|  | Контрольное событие программы  Внесение изменений в бюджетный прогноз Казанского сельского поселения | Администрация Казанского сельского поселения  Заведующий сектором экономики и финансов Быкадорова О.С. | Заседания Рабочей группы по вопросам собираемости налогов и других обязательных платежей проводятся регулярно, согласно графика проведено 0 заседаний.  Начиная с 2014 года бюджет поселения формируется по программной структуре на основе утвержденных муниципальных программ,  применяется программная бюджетная классификация. | X | 31.12.2023 | X | X | X | X |
|  | Подпрограмма 2.  «Нормативно-методическое обеспечение и организация бюджетного процесса» | Администрация Казанского сельского поселения  Заведующий сектором экономики и финансов Быкадорова О.С. | X | X | X | X | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
|  | Основное мероприятие 2.1. Разработка и совершенствование нормативного правового регулирования по организации бюджетного процесса | Администрация Казанского сельского поселения  Заведующий сектором экономики и финансов Быкадорова О.С. | За отчетный период была проведена разработка и совершенствование нормативного правового регулирования по организации бюджетного процесса. Нормативно-правовые акты еженедельно и ежемесячно размещаются на официальном сайте Администрации Казанского сельского поселения | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
|  | Основное мероприятие 2.2. Организация планирования и исполнения расходов бюджета сельского поселения | Администрация Казанского сельского поселения  Заведующий сектором экономики и финансов Быкадорова О.С. | Фактическое исполнение расходов за 6 месяцев 2023 года составило 27610,6 тыс. руб. или 46,7%, при плане 59071,7 тыс. руб. Просроченная кредиторская задолженность отсутствует. | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
|  | Основное мероприятие 2.3. Планирование бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Казанского сельского поселения | Администрация Казанского сельского поселения  Заведующий сектором экономики и финансов Быкадорова О.С. | . | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
|  | Контрольное событие программы  Представление в Собрание депутатов Казанского сельского поселения проекта решения о бюджете Казанского сельского поселения Верхнедонского района | Администрация Казанского сельского поселения  Заведующий сектором экономики и финансов Быкадорова О.С. | Разработано 3 нормативно-правовых актов в части совершенствования бюджетного процесса.  Бюджетные ассигнования запланированы на основании утвержденной методики.  Отчетность об исполнении бюджета поселения формируется ежемесячно | X | 31.12.2023 | X | X | X | X |
|  | Подпрограмма 3.  «Управление муниципальным долгом Казанского сельского поселения» | Администрация Казанского сельского поселения  Заведующий сектором экономики и финансов Быкадорова О.С. | X | X | X | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
|  | Основное мероприятие 3.1. Обеспечение проведения единой политики муниципальных заимствований Казанского сельского поселения, управления муниципальным долгом Казанского сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации | Администрация Казанского сельского поселения  Заведующий сектором экономики и финансов Быкадорова О.С. | Предельный объем муниципального долга Казанского сельского поселения утвержден в соответствии с требованиями ст.107 БК РФ и не превышает утвержденный общий годовой объем доходов бюджета поселения | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
|  | Основное мероприятие 3.2 Планирование бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга Казанского сельского поселения | Администрация Казанского сельского поселения  Заведующий сектором экономики и финансов Быкадорова О.С. | объем расходов на обслуживание муниципального долга Казанского сельского поселения установлен в пределах нормативов, установленных БК РФ | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
|  | Контрольное событие программы  привлечении заемных средств | Администрация Казанского сельского поселения  Заведующий сектором экономики и финансов Быкадорова О.С. | Предельный объем муниципального долга Казанского сельского поселения утвержден в соответствии с требованиями ст.107 БК РФ, объем расходов на обслуживание муниципального долга Казанского сельского поселения установлен в пределах нормативов, установленных БК РФ | X | 31.12.2023 | X | X | X | X |
|  | Итого по муниципальной программе |  |  |  |  | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |

[<1>](file:///C:\Users\User\Downloads\Программы\metod_rec_10jan2018.doc#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается специалист администрации, курирующий данное направление. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также специалист администрации, курирующий данное направление.

[<2>](file:///C:\Users\User\Downloads\Программы\metod_rec_10jan2018.doc#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям.

[<3>](file:///C:\Users\User\Downloads\Программы\metod_rec_10jan2018.doc#Par1127) В случае наличия нескольких контрольных событиях одного основного мероприятия.

[<4>](file:///C:\Users\User\Downloads\Программы\metod_rec_10jan2018.doc#Par1127) В целях оптимизации содержания информации в графе 2 допускается использование аббревиатур, например: основное  
мероприятие 1.1 – ОМ 1.1.

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**к отчету об исполнении плана реализации муниципальной программы:**

**«Управление муниципальными финансами»**

**отчетный период 6 месяцев 2023 г.**

Муниципальная программа Казанского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» (далее – муниципальная программа) утверждена постановлением Администрации Казанского сельского поселения от 26.12.2018 № 261.

На реализацию муниципальной программы за 6 месяцев 2023 года за счет средств бюджета поселения предусмотрены ассигнования в сумме 0,0 тыс. руб. Фактическое освоение средств составило 0,0 рублей.

Ответственным исполнителем муниципальной программы является Администрация Казанского сельского поселения.

Муниципальная программа включает в себя следующие подпрограммы:

Подпрограмма 1 – «Долгосрочное финансовое планирование» (далее – подпрограмма 1);

Подпрограмма 2 – «Нормативно-методическое, информационное обеспечение и организация бюджетного процесса» (далее – подпрограмма 2);

Подпрограмма 3 – «Управление муниципальным долгом Казанского сельского поселения» (далее – подпрограмма 3).

В соответствии с постановлением Администрации Казанского сельского поселения от 05.09.2018 № 168 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Казанского сельского поселения», постановлением Администрации Казанского сельского поселения от 05.09.2018 № 170 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Казанского сельского поселения».

На реализацию подпрограммы 1 на 2023 год предусмотрено 0,0 тыс. рублей.

В рамках подпрограммы 1 предусмотрено выполнение трех основных мероприятий. В 2022 году в установленный срок выполнены основные мероприятия (1.1 «Реализация мероприятий по росту доходного потенциала Казанского сельского поселения», 1.2 «Проведение оценки эффективности налоговых льгот (пониженных ставок по налогам), установленных нормативно-правовыми актами Казанского сельского поселения о налогах и сборах» и 1.3. «Формирование расходов бюджета сельского поселения в соответствии с муниципальными программами».)

Контрольное событие подпрограммы 1 выполнено в установленный срок. В результате Рабочей группой по вопросам собираемости налогов и других обязательных платежей Администрации поселения проведено 0 заседаний.

Ведется отработка списка недоимщиков по физическим лицам по выявлению умерших и выбывших жителей, а также уточнение (сверка) неверных данных по налогоплательщикам.

На реализацию подпрограммы 2 в 2023 году предусмотрено 0,0 тыс. рублей. Фактическое освоение средств составило 0,0 . рублей .

В рамках подпрограммы 2 в установленный срок выполнено три основных мероприятий (2.1. «Разработка и совершенствование нормативного правового регулирования по организации бюджетного процесса»; 2.2. «Организация планирования и исполнения расходов бюджета сельского поселения»; 2.3 «Организация и осуществление внутреннего муниципального финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации, контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок получателями средств бюджета сельского поселения»).

Контрольное событие подпрограммы 2 выполнено в установленные сроки. Разработано 3 нормативно-правовых актов в части совершенствования бюджетного процесса. Бюджетные ассигнования запланированы на основании утвержденной методики. Отчетность об исполнении бюджета поселения формируется ежемесячно.

На реализацию подпрограммы 3 в 2023 году предусмотрено 0,0 тыс. рублей. Предельный объем муниципального долга Казанского сельского поселения утвержден в соответствии с требованиями ст.107 БК РФ и не превышает утвержденный общий годовой объем доходов бюджета поселения.

В рамках подпрограммы 3 предусмотрено выполнение двух основных мероприятий (3.1.«Обеспечение проведения единой политики муниципальных заимствований Казанского сельского поселения, управления муниципальным долгом в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации»;3.2.«Планирование бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга Казанского сельского поселения»), выполненное в установленный срок.

Предусмотренное контрольное событие подпрограммы 3 выполнено в установленный срок. В результате предельный объем муниципального долга Казанского сельского поселения утвержден в соответствии с требованиями ст.107 БК РФ, объем расходов на обслуживание муниципального долга Казанского сельского поселения установлен в пределах нормативов, установленных БК РФ.

По итогам проведенного анализа исполнения плана реализации муниципальной программы Казанского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» установлено отсутствие фактов несоблюдения сроков выполнения мероприятий, мероприятия выполнены в установленные сроки, в связи с чем принятие дополнительных поручений не требуется.

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Казанского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» за 6 месяцев 2023 года представлен в приложении к пояснительной информации.

Глава Администрации

Казанского сельского поселения Л.А. Самолаева

05.07.2023