**Отчет**

об исполнении плана реализации муниципальной программы: «Муниципальная политика» на 01 июля 2019 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  мероприятия ведомственной целевой программы,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель   (заместитель руководителя ОИВ/ФИО) | Результат  реализации мероприятия (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета сельского поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | Заключено  контрактов на отчетную дату, тыс. руб.  [<1>](#Par1414) |
| предусмотрено  муниципальной программой | факт на отчетную дату [<1>](#Par1414) |
| 1 | 2 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Подпрограмма 1  Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Казанском сельском поселении | - | - |  |  | 329,0 | 158,8 | 223,9 |
| 1.1. | Основное  Мероприятие: Обеспечение доступа муниципальных служащих к услугам в области информационных технологий | Ведущий специалист по правовым вопросам, кадровой, Селиванова В.М. | повышение уровня профессионального развития муниципальных служащих | Январь 2019 г | Декабрь 2019 г | 168,0 | 128,0 | 138,9 |
|  | Контрольное событие подпрограммы: проведение мероприятий по приобретению основных средств для развития информационно-коммунальных технологий | Ведущий специалист по правовым вопросам, кадровой, Селиванова В.М. |  | Январь 2019 г | Декабрь 2019 г | х | х | х |
| 1.2. | Основное  Мероприятие:  Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих | Ведущий специалист по правовым вопросам, кадровой, Селиванова В.М. | Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления | Январь 2019 г | Декабрь 2019 г | 20,0 | 1,5 | 4,9 |
|  | Контрольное событие подпрограммы:  Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих | Ведущий специалист по правовым вопросам, кадровой, Селиванова В.М. | Возможность оценки профессиональной компетентности муниципальных служащих | Январь 2019г | Декабрь 2019 г | х | х | х |
| 1.3. | Основное мероприятие:  Опубликование информационных материалов | Ведущий специалист по правовым вопросам, кадровой, Селиванова В.М. | Повышение результативности деятельности органов местного самоуправления | Январь 2019 | Декабрь 2019 г | 78,0 | 0,4 | 4,8 |
|  | Контрольное событие подпрограммы: мероприятия по публикации нормативно-правовых актов | Ведущий специалист по правовым вопросам, кадровой, Селиванова В.М. | Нормативно-правовые акты администрации Казанского сельского поселения публикуются в информационном бюллетене «Официальный вестник Казанского сельского поселения», | Январь 2019 г | Декабрь 2019 г | х | х | х |
| 1.4 | Основное  мероприятие:  диспансеризация муниципальных служащих | Ведущий специалист по правовым вопросам, кадровой, Селиванова В.М. | Достигнуть итогового показателя по данному направлению | Январь 2019 г | Декабрь 2019 г | 38,0 | 33,3 | 33,3 |
|  | Контрольное событие подпрограммы:  мероприятия по  диспансеризации муниципальных служащих | Ведущий специалист по правовым вопросам, кадровой, Селиванова В.М. | В случае не реализации основного мероприятия не будет достигнут итоговый показатель по данному направлению | Январь 2019 г | Декабрь 2019 г | х | х | х |
| 1.5 | Основное мероприятие:  приобретение поздравительных открыток, приветственных адресов, почетных грамот для награждения | Ведущий специалист по правовым вопросам, кадровой, Селиванова В.М. |  | Январь 2019 г | Декабрь 2019 г | 5,0 | 2,0 | 2,0 |
|  | Контрольное событие подпрограммы: приобретение поздравительных открыток, приветственных адресов, почетных грамот для награждения | Ведущий специалист по правовым вопросам, кадровой, Селиванова В.М. | приобретение поздравительных открыток, приветственных адресов, почетных грамот для награждения | Январь 2019 г | Декабрь 2019 г | х | х | х |
| 1.6 | Основное мероприятие:  членство Администрации Казанского сельского поселения в ассоциации «Совет муниципальных образований Ростовской области» | Ведущий специалист по правовым вопросам, кадровой, Селиванова В.М. | Обеспечение реализации права участника ассоциации «Совет муниципальных образований РО» | Январь 2019 г | Декабрь 2019 г | 40,0 | 40,0 | 40,0 |
|  | Контрольное событие подпрограммы: Обеспечение реализации права участника ассоциации «Совет муниципальных образований РО» | Ведущий специалист по правовым вопросам, кадровой, Селиванова В.М. | Увеличение интереса общественности к вопросам развития Казанского сельского поселения | Январь 2019 г | Декабрь 2019 г | х | х | х |
|  | Итого по муниципальной  программе |  |  |  |  | 329,0 | 203,7 | 223,9 |

Глава администрации Казанского  
сельского поселения Л.А.Самолаева